

Temeljem članka 3. i članka 7. Zakona o zaštiti osobnih podataka (NN 103/03., 118/06., 41/08., 130/11. i 106/12.) članka 125. Zakona o odgoju i obrazovanju (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19), ravnatelj Elektrotehničke škole-Split (dalje: Škola), mr. sc. Igor Radanović, dana 17. prosinca 2019. godine donosi sljedeći

PRAVILNIK o videonadzoru

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se kako koristiti sustav videonadzora, snimati i pohranjivati snimke te nadzirati njihovu uporabu u Školi.

Članak 2.

Sustav videonadzora uspostavljen je s ciljem pružanja više razine zaštite učenika, zaposlenika i osoba koje se zateknu u Školi te imovine u Školi.

Radi izbjegavanja oštećenja ili utvrđivanja okolnosti nastanka štete, videonadzor se provodi na niže navedenim prostorima:

- okoliš škole
- prostori škole

Članak 3.

Ravnatelj će Odlukom o davanju prava pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora imenovati ovlaštenog radnika odgovornog za rad sa sustavom videonadzora i za obradu osobnih podataka dobivenih sustavom videonadzora.

Članak 4.

Radna stanica videonadzora kroz koju se pruža videonadzor iz članka 2. ovog Pravilnika nalazi se u Školi, u uredu ravnatelja, soba br. 3.
U prostore iz stavka 1. ovog članka dopušten je pristup samo ravnatelju.

Članak 5.

Pristup postavkama sustava videonadzora zaštićen je posebnom lozinkom za prijavu.

Članak 6.

O intervencijama u sustavu videonadzora, vodi se zapisnik:

- promjene u postavkama,
- oštećenja i tehnički problemi u radu,
- ostale uslužne intervencije,
- tko je proveo postupak,

- kada je postupak izveden,
- način pristupa sustavu (na mjestu ili na daljinu)
- i bilo kakva ostala potrebna opažanja.

Zapisnik vodi osoba ovlaštena Odlukom o davanju prava pristupa osobnim podacima prikupljenim putem videonadzora.

Članak 7.

Učenici, zaposlenici i druge osobe koje ulaze u prostor Škole moraju se pisano obavijestiti o uvođenju videonadzora te oznakom - slikom i tekstom da se prostori Škole snimaju videonadzornom kamerom.

Pisana obavijest sadrži objašnjenje o tome što se bilježi, za koju svrhu i koliko dugo su pohranjeni osobni podaci.

Članak 8.

Obavijest mora biti pričvršćena na vidljivo mjesto i mora sadržavati sljedeće podatke:

- Voditelj obrade
- Kontakt podaci (telefon, e-mail)
- Službenik za zaštitu podataka
- Svrha obrade
- Pravna osnova
- Prava ispitanika
- Primatelji podataka
- Trajanje obrade
- Dodatne informacije

Članak 9.

Snimke dobivene putem sustava videonadzora označene su poslovnom tajnom i obrađene u skladu s Pravilnikom o zaštiti osobnih podataka i ovim Pravilnikom.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik o videonadzoru stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i na mrežnim stranicama Škole.

Ravnatelj:
mr. sc. Igor Radanović

Klasa: 003-05/19-01/11
Ur.broj: 2181-26-19-01-01
Split, 17. prosinca 2019. godine